

Palvelusopimus

1. SOPIJAPUOLET JA SOPIMUKSEN KOHDE

Alla mainitut Tilaaja ja Socfinder Oy ovat sopineet tässä sopimuksessa sovituin ehdoin siitä, että Socfinder Oy toimittaa Tilaajalle tässä sopimuksessa määritellyt palvelut.

2. SOPIJAPUOLTEN TIEDOT

1. ("Tilaaja") Tilaaja lisää nimensä yhteydenottolomakkeelle.
Y-tunnus: Tilaaja lisää y-tunnuksensa yhteydenottolomakkeelle.
Osoite: Tilaaja lisää osoitteensa yhteydenottolomakkeelle.
2. Socfinder Oy ("Toimittaja")
Y-tunnus: 2781645-6
Osoite: Sibeliuksenkatu 3, 08100 Lohja

3. MÄÄRITELMÄT

Tilaajalla tarkoitetaan sosiaalipalvelun tuottajaa.

Tilaaja voi olla yritys, yhdistys tai säätiö.

Toimittajalla tarkoitetaan Socfinder Oy:tä, joka hallinnoi pilvipalvelua, joka koostuu tietokannasta ja hakukoneesta.

Tietokannalla tarkoitetaan Socfinderin tietovarantoa, jonne palveluntuottajat syöttävät ja ylläpitävät tietoa hyvinvointialueita varten.

Palvelulla tarkoitetaan Toimittajan kehittämää ja ylläpitämää hakukonetta, joka etsii tietonsa tietokannasta. Palvelu koostuu palvelutarjoajien käyttöliittymästä sekä hyvinvointialueiden työntekijöiden käyttöliittymästä.

Metatiedolla tarkoitetaan kuvailevaa ja määrittävää tietoa Toimittajan tietokannasta.

Hakukonetta myydään hyvinvointialueille palveluna.

4. YHTEYSHENKILÖT JA PALVELUA TOTEUTTAVAT TAHOT

Sopijapuolten yhteyshenkilöt tähän Palvelusopimukseen liittyvissä asioissa ovat:

Tilaaja: Tilaaja lisää yhteyshenkilönsä yhteydenottolomakkeelle.

Toimittaja: Hanna Pulkkinen (puhelin 045 235 7377, sähköposti hanna.pulkkinen@socfinder.com)

Yhteyshenkilön tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista. Lisäksi Yhteyshenkilö tiedottaa oman organisaationsa sisällä sopimukseen liittyvistä asioista. Tilaajan yhteyshenkilö pyytää Toimittajaa luomaan, muokkaamaan ja poistamaan organisaation käyttäjätunnuksia. Mikäli Sopijapuolen yhteyshenkilö muuttuu, Sopijapuolen on ilmoitettava muutoksesta toiselle Sopijapuolelle kirjallisesti ilman aiheetonta viivytystä.

5. SOPIMUKSEN KOHTEENA OLEVAT PALVELUT

5.1 Palvelun sisältö

Toimittaja hallinnoi tietokantaa ja hakukonetta (myöhemmin Palvelu), johon on pääsy sopimuksen tehneillä hyvinvointialueilla ja sosiaalipalveluiden tuottajilla, tässä tapauksessa Tilaajalla. Tilaaja ylläpitää itseään koskevia tietoja itsenäisesti tietokannassa. Toimittaja ei vastaa Tilaajan antaman tiedon oikeellisuudesta.

Hyvinvointialueet käyttävät palvelua etsiessään asiakkaalleen tarpeen mukaista sosiaalipalvelua. Tieto löytyy yhdestä paikasta ja se on ajantasaista.

Tämän sopimuksen hyväksyminen tapahtuu syöttämällä tiedot hakukoneeseen. Tilaaja-organisaation nimenkirjoitusoikeudellinen henkilö tai hänen valtuuttamansa syöttää tiedot hakukoneeseen.

5.2. Palvelukuvaus

Hakukoneen avulla hyvinvointialueen asukas saa mahdollisimman hyvin tarpeitaan vastaavan sosiaalipalvelun. Kun sosiaalityöntekijä etsii asiakkaalleen palvelua, syöttää hän hakukoneeseen asiakkaan perustiedot. Palvelu ehdottaa sopivimpia vaihtoehtoja, mikä parantaa asiakasohjauksen laatua. Hyvinvointialueen sosiaalihuollon ammattilainen työryhmineen arvioi kunkin palveluntuottajan sopivuuden ja tekee valinnan. Hakukone on hyvinvointialueen työntekijän henkilökohtainen, digitaalinen avustaja sosiaalihuollon asiakasohjauksessa.

Hakukone luokittelee hakutulokset järjestyksessä ensin hyvinvointialueen omiin palveluihin, puitesopimuskuoppineiden palveluihin ja viimeiseksi puitesopimusten ulkopuolisiin palveluihin. Nämä näkyvät eri värisinä. Hakutulokset noudattavat hakukriteerejä ja hintajärjestystä edellä mainittujen luokkien sisällä. Palvelu näyttää palveluntuottajat, joilla on vapaa paikka.

Mikäli Tilaajalla on useita toimintayksiköitä, syöttää Tilaaja kustakin toimintayksiköstä oman perustietolomakkeen. Tilaaja kuvailee perustietolomakkeelle millaista palvelua he tarjoavat, millaista osaamista heillä on sekä yleistä tietoa toimintayksiköstä. Tilaaja ylläpitää tietoa vapaana olevista paikoista. Hintatiedot näkyvät hakutuloksissa hyvinvointialueiden työntekijöille, eivät muille palveluntuottajille.

Toimintayksikön tietoihin tallennetaan valvovan viranomaisen valvontaraporttien julkinen osa. Tallennus tapahtuu joko hyvinvointialueen tai Toimittajan toimesta. Palveluntuottajalla on oikeus kirjoittaa ohjaus- ja valvontakäynnin raportille vastine, jossa palveluntuottaja kuvailee, miten valvonnassa mahdollisesti ilmenneet laatupoikkeamat on korjattu.

5.3. Aikataulu

Sopimus kattaa Palvelun käytön Tilaajalle, kun tämä on tallentanut tiedot hakukoneeseen. Käyttöoikeus on organisaatiokohtainen. Toimittaja pidättää oikeuden muuttaa palvelun käyttöä ajankohtaa.

6. KUSTANNUKSET

Tässä sopimuksessa määritellyt Toimittajan tarjoamat palvelut ovat maksuttomia Tilaajille. Palvelun kehittäminen, palvelun ylläpito ja tuki sekä palvelinympäristön ylläpitoon liittyvät kustannukset katetaan hyvinvointialueiden käyttöoikeusmaksuilla. Toimittaja tiedottaa Tilaajalle tämän sopimuksen piiriin kuuluvan toiminnan rahoituksen mahdollisista muutoksista viipymättä tiedon saatuaan ja neuvottelee Tilaajan kanssa sen vaikutuksista.

7. OSAPUOLTEN OIKEUDET JA VELVOLLISUUDET

Toimittaja vastaa palvelun kehittämisestä, ylläpidosta ja tuesta sekä tarjoaa palveluita seuraavasti:

- 1.) Tuottaa sosiaalipalveluntuottajien käyttöliittymän, jolla Tilaaja voi ylläpitää ja päivittää hakukoneen tietoja.
- 2.) Vastaa siitä, että Tilaajalla on oikeus päästä syöttämään ja ylläpitämään tietoja tietokannassa. Tietojen syöttäminen tapahtuu Tilaajan toimesta.
- 3.) Toimittaa Tilaajalle tiedot tuetuista selaimista
- 4.) Kerää hakukoneesta tietoa, kuten mitä tietoja sosiaalityöntekijät etsivät palvelusta. Toimittajalla on yksinomainen omistusoikeus palvelusta saataviin metatietoihin. Metatietojen perusteella saadaan tietoa asiakkaiden muuttuvista tarpeista.

Toimittaja ei vastaa Tilaajan antamista ja ylläpitämistä tiedoista. Tilaaja vastaa tietojen syöttämisestä ja niiden ajantasaisuudesta Palvelussa. Mikäli Tilaajan tiedot on syötetty Palveluun väärin tai eivät noudata Suomen säädöskokoelmaa, on Tilaajan vastuulla korjata tiedot Palveluun. Toimittaja pidättää oikeuden poistaa palveluntarjoajan tiedot Palvelusta, jos Tilaaja ei Toimittajan kirjallisesta pyynnöstä huolimatta korjaa väärää taikka puutteellista tietoa tai ylläpidä tietojaan ajantasaisesti.

Tilaaja nimeää organisaatiosta yhden Socfinder-yhteyshenkilön. Yhteyshenkilö tarvitaan molemminpuolista tiedottamista varten sekä käyttäjätunnusten hallintaan. Yhteyshenkilö ilmoittaa Socfinderille niiden työntekijöiden nimen ja sähköpostiosoitteen, joille luodaan käyttäjätunnukset. Käyttäjätunnuspyynnöt, niiden muokkaukset ja poistot menevät Tilaajan pääkäyttäjälle. Toimittaja luo Tilaajalle pääkäyttäjätunnuksia. Käyttäjätunnukset ovat henkilökohtaiset eikä niitä saa luovuttaa kolmansille osapuolille.

Socfinder muodostaa rekisterin ja henkilörekisterin, joita koskeva tietosuojaseloste on tämän sopimuksen liitteenä 3. Tietosuojaseloste löytyy Socfinder Oy:n kotisivuilta.

Toimittaja ei vastaa Palvelun tietosisällöstä tai tietojen näkyvyydestä. Tilaajalla ei ole oikeutta saada Toimittajalta korvausta Palvelun kautta tapahtuneista asiakasohjauksista tai niiden puuttumisesta, tai muilta osin siitä, miten hyvinvointialueet käyttävät tai jättävät käyttämättä Palvelua.

Toimittajalla on oikeus estää palvelun käyttö Tilaajalta, joka rikkoo tämän sopimuksen ehtoja. Toimittaja pidättää oikeuden tehdä muutoksia Palveluun IT2018 ETP kohdasta 6.2. poiketen. Toimittaja tiedottaa muutoksista Tilaajalle.

Tilaaja vastaa seuraavista asioista:

- 1.) Toimittaa tiedot sosiaalipalveluistaan Toimittajan tietokantaan
- 2.) Ilmoittaa Toimittajan ohjeistamalla tavalla yhteyshenkilön ja tämän yhteystiedot
- 3.) Ylläpitää ajantasaista paikkatilannetta tietokannassa. Yhden asiakkaan poistuttua vähentää yhden täytetyistä asiakaspaikoista ja vastaavasti uuden asiakkaan tultua lisää yhden henkilön.
- 4.) Ylläpitää ajantasaisia yhteystietoja, puitesopimuksia ja tietoa osaamisestaan tietokannassa
- 5.) Tilaaja on velvollinen noudattamaan Palvelua käyttäessään Palvelun Toimittajan antamia tai siinä esiintyviä ohjeita.

Tilaajan on varauduttava Palvelun toiminnassa tapahtuviin keskeytyksiin, tietoliikennehäiriöihin tai huoltoikkunoihin. Palvelua koskevat huomautukset on tehtävä viipymättä havainnon jälkeen. Huomautusten tekemistä varten Tilaajan tulee kirjata ongelman ajankohta ja tapauskuvaus Toimittajan vikailmoitussähköpostiin info@socfinder.com. Toimittaja ei vastaa edellä mainituista häiriöistä tai mahdollisista tietomurroista aiheutuneista tulonmenetyksistä.

Tekijänoikeus ja muut immateriaalioikeuden kuuluvat Toimittajalle. Ohjelmiston kirjalliset käyttöohjeet, palvelukuvaus, toiminnallisuudet sekä käyttäjähallinnan ratkaisut ovat salassapidettävää tietoa. Niitä saa käyttää vain ohjelmistoa varten, eikä niitä saa jakaa kolmansille osapuolille. Tilaaja sitoutuu olemaan tekemättä ohjelmistoa, palvelua tai sen osaa, jolla pyritään samaan tai lähes samaan lopputulokseen kuin palvelusopimuksen kohteena oleva Toimittajan tarjoama palvelu. Sopimussakko salassapitorikkomuksesta, ohjelmiston tai palvelun kopioinnista tai mallintamisesta osittain tai kokonaan on 60 000 euroa. Sitoumus päättyy kolme vuotta tämän sopimuksen päättymisestä.

8. SOPIMUKSEN VOIMAANTULO, VOIMASSAOLOAIKA JA IRTISANOMINEN

Palvelusopimus tulee voimaan molemminpuolisesti, kun Tilaaja tallentaa tietonsa Socfinder-hakukoneeseen. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Mikäli Sopijapuoli on rikkonut olennaista sopimusvelvoitettaan, eikä loukatun Sopijapuolen kirjallisesta huomautuksesta huolimatta täytä tämän Sopimuksen mukaisia velvoitteitaan kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa huomautuksesta (tai Sopijapuolet eivät sovi keskinäisissä neuvotteluissa edellä mainitun ajan pidentämisestä), loukatulla Sopijapuolella on oikeus purkaa tämä Sopimus päättymään välittömästi.

Sopimus on irtisanottavissa Tilaajan ja Toimittajan puolelta yhden kuukauden (1) kuukauden kuluttua irtisanomisesta. Irtisanomisaika lasketaan sen kuukauden viimeisestä päivästä, jonka aikana sopimus on irtisanottu. Irtisanomisen seurauksena Toimittaja poistaa asiakkaan tiedot palvelusta.

Tilaajan tulee ilmoittaa välittömästi Toimittajalle, mikäli toiminta keskeytetään, asetetaan selvitystilaan tai lakkautetaan. Toimittaja pidättää oikeuden tapauskohtaiseen harkintaan purkaa tämä sopimus välittömästi edellä mainituissa tilanteissa.

9. MUUT EHDOT

Sopimus on organisaatiokohtainen. Tilaajan organisaatiossa tapahtuvista muutoksista, jotka vaikuttavat Socfinderin käyttöön tai käyttämättä jättämiseen, on ilmoitettava välittömästi Toimittajalle. Käyttäjien henkilökohtaisia salasanoja tai käyttäjätunnuksia ei saa luovuttaa muille henkilöille tai Sopijapuolen ulkopuoliselle taholle.

10. SOPIMUKSEN LIITTEET JA SOVELLETTAVAT EHDOT SEKÄ PÄTEMISJÄRJESTYS

10.1. LIITTEET

IT2018-ehdoissa puhutaan asiakkaista. Tässä sopimuksessa Tilaajalla tarkoitetaan sosiaalipalveluntuottajaa, joka on Socfinderin asiakas. Sopimukseen kuuluvat sen erottamattomina osina seuraavat liitteet ja sovellettavat ehdot:

- Liite 1 IT2018 YSE yleiset sopimusehdot
- Liite 2 IT2018 ETP Erityisehtoja tietoverkon välityksellä toimitettavista palveluista (pilvipalvelu).
- Liite 3 Socfinder Oy:n tietosuojaseloste

10.2. PÄTEMISJÄRJESTYS

1. Tämä sopimusasiakirja
2. IT2018 ETP Erityisehtoja tietoverkon välityksellä toimitettavista palveluista (pilvipalvelu).
3. IT2018 YSE yleiset sopimusehdot
4. Socfinder Oy:n tietosuojaseloste

Jos sopimusliitteet ovat ristiriidassa tämän sopimuksen sisällön kanssa, noudatetaan sopimuksen sisältöä. Jos sopimusliitteet ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan liitteitä pätemisjärjestyksessä.

Lohjalla 2.2.2024

Hanna Pulkkinen
Toimitusjohtaja
Socfinder Oy