



## TIEDONHAKU LASTENSUOJELUN PALVELUHAUSTA

Socfinder-palveluhaku on ensimmäinen kuntarajat ylittävä sosiaalialan palveluiden tietokanta. Socfinder asettaa palvelut keskenään samalle viivalle, ja palveluita haetaan asiakkaan tarpeiden perusteella. Samalla palveluhaku säästää niin kuntien kuin palveluntuottajienkin työaikaa. Palveluhaussa ei käsitellä lainkaan asiakastietoja.

Palveluhaun reunaehdot:

- Socfinder tarjoaa lastensuojelun palveluntuottajille ilmaisen alustan, jossa nämä ylläpitävät ajantasaista tietoa palveluistaan.
- Tietojen oikeellisuudesta vastaa palveluntuottajat ja tietojärjestelmää valvoo Socfinder.
- Mikäli havaitset virheellistä tietoa, pyydämme ottamaan yhteyttä Socfinderiin.
- Sinulle on luotu henkilökohtaiset käyttäjätunnukset hakupalveluun. Emme koskaan kysy sinulta tunnuksia tai salasanoja. Jos sinulta tiedustellaan käyttäjätunnusta tai salasanaa, älä vastaa tietoturvasyistä.
- Nykytilanteessa palveluilla ei ole valtakunnallisesti yhtenäisiä määrittelyjä eikä kilpailuskriteerejä, mikä tuo omat haasteensa palveluiden vertailuun. Erilaiset kilpailuskriteerit näkyvät myös kuntakohtaisena vaihteluna palveluiden hinnoissa.

Lastensuojelun palveluiden tietojen hakuohje löytyy myös videomuodossa Socfinderin nettisivuilta kohdasta materiaalit, sekä YouTubesta: <https://www.youtube.com/watch?v=XHTCVR5Quqc&t=19s>

## OHJELMISTOA TUKEVA SELAIN

Socfinder toimii sekä Mozilla FireFox- että Chrome-selaimilla. Palvelu ei toimi muilla selaimilla. Mikäli sinulla ei ole sopivaa selainta, asenna sellainen osoitteista:

Mozilla Firefox: <https://www.mozilla.org/fi/firefox/new/>

Google Chrome: <https://www.google.fi/chrome/>

## KIRJAUTUMINEN

Kirjoita selaimen <https://search.socfinder.com> . Syötä sähköpostiosoitteesi ja salasanasi **Kirjaudu sisään** -ruutuihin. Paina **Kirjaudu**-painiketta alareunassa. Suosittelemme Socfinder-pikakuvakkeen luomista työpöydällesi tai sivuston tallentamista suosikkeihisi.

Kirjaudu sisään

Sähköpostiosoite \*

Salasana \*

KIRJAUDU UNOHDITKO SALASANAN?

socfinder

Suosittellemme sovelluksen käyttöön Chrome tai Firefox selainta

Mikäli olet unohtanut salasanasi, valitse kirjautumisikkunasta **Unohditko salasanan?** Kirjoita käyttäjätunnuksesi (=sähköpostiosoite) ja paina **Vahvista**.

← Palauta salasana

Sähköpostiosoite \*

VAHVISTA

socfinder

Suosittellemme sovelluksen käyttöön Chrome tai Firefox selainta

Ohjelmisto lähettää sähköpostiisi uuden salasanan muutamassa minuutissa. Salasanan lähetyksestä ei tule erillistä ilmoitusta. Tarkista viesti sähköpostisi Saapuneet-kansiosta. Muista tarkistaa myös Roskaposti-kansio, mikäli et näe viestiä.

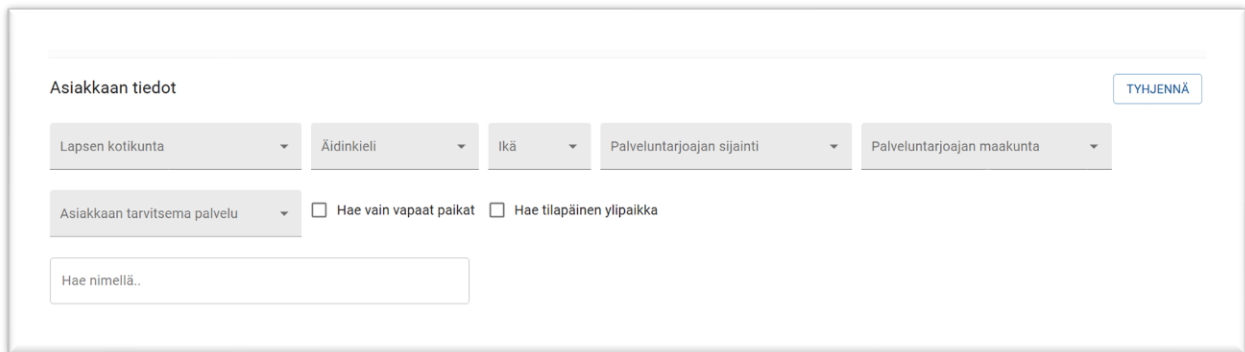
Mikäli palveluhausssa esiintyy ongelmia:

- 1) Tarkista, että käytössäsi on oikea selain: Mozilla Firefox tai Google Chrome
- 2) Tyhjennä selaimen välimuisti selainhistoriasta ruudun oikeasta ylälaidasta
- 3) Sulje tietokone ja avaa se uudestaan. Tarkista, että nettiyhteys toimii
- 3) Lähetä tukipyyntö osoitteeseen asiakastuki@socfinder.com

## PALVELUIDEN HAKU

Voit hakea palveluita lapsen kotikunnan, äidinkielen, iän tai lapsen tarvitseman palvelun mukaan, sekä palveluntuottajan sijaintipaikkakunnan ja nimen perusteella. Jos haet palvelua sijaintipaikkakunnan, maakunnan tai nimen perusteella, jätä muut hakukentät tyhjiksi. Voit rajata hakutuloksen vain vapaisiin paikkoihin tai tilapäisiin ylipaikkoihin sijaishuoltoyksiköissä.

Ohjelmisto ryhtyy etsimään palveluita, kun syötät hakukriteereitä. Voit poistaa edelliset haut painamalla **Tyhjennä**.



The screenshot shows a search form titled "Asiakkaan tiedot". It includes several dropdown menus: "Lapsen kotikunta", "Äidinkieli", "Ikä", "Palveluntarjoajan sijainti", and "Palveluntarjoajan maakunta". There is also a dropdown for "Asiakkaan tarvitsema palvelu". Below these are two checkboxes: "Hae vain vapaat paikat" and "Hae tilapäinen ylipaikka". At the bottom, there is a text input field labeled "Hae nimellä..". A "TYHJENNÄ" button is located in the top right corner of the form area.

## HAKUKRITEERIT

**Lapsen kotikunta:** Valitse kotikunnaksi lapsen väestökisterikeskukseen ilmoitettu kotikunta. Palveluhaussa etsitään tietoja kunnan nimen perusteella.

**Äidinkieli:** voit hakea lapselle tietynkielistä palvelua. Kielivalikossa on valittavana kaikki palveluntuottajien ilmoittamat kielet.

**Ikä:** Osa palveluista on luokiteltu lapsen iän mukaan.

**Palveluntarjoajan sijainti:** Sijaishuoltopaikkoja voi etsiä sijaintipaikkakunnan mukaan. Avopalveluita sen sijaan tuotetaan niin monen kunnan alueella, ettei niitä kannata etsiä sijaintipaikkakunnan mukaan.

**Palveluntarjoajan maakunta:** Palveluita voi etsiä sijaintimaakunnan mukaan.

**Asiakkaan tarvitsema palvelu:** Palveluhausta löytyy yleisimpiä lastensuojelun käyttämiä palveluita. Kutakin palvelutyyppejä voi rajata asiakkaan tarpeen perusteella.

**Osaamiseen liittyvät hakukriteerit:** kun olet valinnut asiakkaan tarvitseman palvelun, niin esille tulee lisää hakukriteereitä, jotka koskevat palveluntuottajan osaamisaloja, kuten psykiatrinen osaaminen.

**Hae vain vapaat paikat:** Palveluita voi etsiä sen mukaan, missä on tällä hetkellä vapaata

**Hae tilapäinen ylipaikka:** Sijaishuoltoyksikön ollessa täynnä he voivat ottaa asiakkaan tilapäiselle ylipaikalle (LsL 59§) seuraavin varauksin: tilat tulee miettiä ennakoon, ylipaikalle ottamisesta pitää tehdä kirjaus omavalvontasuunnitelmaan ja pohdittava lisähenkilökunnan tarve. Toisen asiakkaan huoneeseen ei saa laittaa yöksi, vaikka ko. asiakas ei olisi paikalla. Ylipaikalle ei saa ottaa

asiakkaita säännönmukaisesti eli sen pitää olla poikkeuksellista. **Huom!** Palveluntuottajan tulee tehdä ylipaikalle ottamisesta kirjallinen ilmoitus Avin valvontaan.

## HAKUTULOS

Hakutulos sisältää ne palveluntuottajat, jotka vastaavat hakukriteereitä. Listaa voi selata eteenpäin vierittämällä oikeanpuolista reunapalkkia. Mitä useampaa hakukriteeriä olet käyttänyt, sitä vähemmän saat hakutuloksia.

Hakutulokset luokitellaan kolmeen ryhmään. Ensinnä tulevat kunnan omistamat paikat, jotka on merkitty sinisellä: **KUNNALLINEN**. Toisena näytetään kunnan kilpailutuksessa hyväksytyt, senhetkiset puitesopimuskumppanit, jotka näkyvät oranssilla: **PUITESOPIMUS**. Viimeisenä näkyvät turkoosilla värillä kilpailutuksen ulkopuoliset palveluntuottajat: **PUITESOPIMUKSEN ULKOPUOLINEN**.

Kun haluat tarkastella tiettyä palveluntuottajaa, vie hiiri kyseisen valinnan kohdalle ja klikkaa auki palveluntuottajan tarkempi esittely.

Pienryhmäkoti Villa Sanka Kellokoski	Perustason yksikkö	Vapaita paikkoja: 0 <a href="#">0445468703</a>
Pienryhmäkoti Peippo Järvenpää	Kodinomainen pieni laitos.	Vapaita paikkoja: 0 <a href="#">0400455285</a>
Esperi Koti Pirttikoski Muhos	Perustason lastensuojeluyksikkö	Vapaita paikkoja: 2 Seuraava vapautuu: 12.04.2020 <a href="#">0407223080</a>

Yksikön tai palvelutyyppin kuvaus sisältää mm. yhteystiedot virallisine osoitteineen, linkin kotisivuille, palvelun hinnan, sekä tiedon viimeisen tarkastuskäynnin ajankohdasta ja sen suorittajasta.

Hintatiedot näkyvät vain kuntien työntekijöille, eivät muille palveluntuottajille. Hakutuloksissa näkyvät hinnat on hyväksytty lapsen kotikunnan kilpailutuksessa. Mikäli palveluntuottajaa ei ole hyväksytty kilpailutuksessa, näyttää palveluhaku hintatiedon palveluntuottajan ilmoittamasta puitesopimuksen ulkopuolisesta hinnasta. Joissakin tapauksissa nämä hinnat ovat samoja. Sama palvelu voi olla erihintainen eri kunnille riippuen kuntien kilpailutuskriteereistä ja -vaatimuksista. Palvelun hinta on voitu ilmoittaa ns. hintahaarukkana, jolloin lopullinen hinta tulee tarkistaa sopimusvaiheessa.

Tulostettavan version palvelua koskevista tiedoista saa painamalla **Tulosta**-painiketta ruudun oikeassa alareunassa.



## ULOSKIRJAUTUMINEN

Vie kursori ruudun oikeaan yläreunaan oman nimen kohdalle ja valitse **Kirjaudu ulos**.

### HUOM!

Olethan aina ennen päätöksentekoa yhteydessä sijaishuoltopaikkaan, jotta voit kulloisessakin tilanteessa varmistua paikan sopivuudesta lapselle.

**Paikkavaraus tehdään soittamalla palveluntarjoajan ilmoittamaan puhelinnumeroon.** Palveluhaun kautta ei voi varata paikkaa, eikä lähettää varauspyyntöä.

**Ilmoitathan häiriötilanteesta välittömästi osoitteeseen:**  
**[asiakastuki@socfinder.com](mailto:asiakastuki@socfinder.com)!**